

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №2
«Радуга» г. Белорецк муниципального района Белорецкий район РБ
(МДОБУ детский сад №2 «Радуга» г. Белорецк)**

Согласовано
Общим собранием работников
МДОБУ детский сад №2 г. Белорецк
(протокол №1 от 11.03.2021 г)

Утверждено приказом
Заведующего МДОБУ детский сад
№2 «Радуга» г. Белорецк
№ 33 от 25.03.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении гражданской обороны
в МДОБУ детский сад №2 «Радуга» г. Белорецк**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации и ведении гражданской обороны в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад №2 «Радуга» г. Белорецк муниципального района Белорецкий район РБ (далее- ДОУ) (далее – Положение) является локальным нормативным актом ДОУ.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».
- 1.3. Положение определяет основы организации гражданской обороны, порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в ДОУ.
- 1.4. Действие настоящего Положения является обязательным к исполнению на территории ДОУ.

2. Основные задачи и полномочия в области гражданской обороны

2.1. Основные задачи ДОУ в области гражданской обороны:

- организация деятельности ДОУ в области ГОЧС;
- оповещение работников и всех участников образовательных отношений об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- эвакуация работников и воспитанников ДОУ, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для работников и воспитанников ДОО при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организация проведения мероприятий по борьбе с пожарами, возникающими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- первоочередное обеспечение работников и воспитанников ДОО, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;

- принятие мер по восстановлению и обеспечению устойчивого функционирования объектов Детского сада, необходимых для выживания работников и воспитанников при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;

- обеспечение постоянной готовности сил гражданской обороны.

2.2. ДОО в области гражданской обороны осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. принимает локальные нормативные акты в области гражданской обороны, доводит их требования до сведения работников и контролирует их выполнение;

2.2.2. организует подготовку работников и воспитанников в области гражданской обороны;

- разрабатывает и реализует план гражданской обороны;

- планирует и организует выполнение мероприятий по гражданской обороне в ДОО, включая создание и подготовку необходимых сил и средств;

- осуществляет меры, направленные на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования Детского сада в военное время;

- создает и поддерживает в состоянии постоянной готовности техническую систему управления гражданской обороны и систему оповещения работников и воспитанников об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.3. Ответственные за реализацию задач в области гражданской обороны:

Руководителем гражданской обороной является заведующий ДОО. По решению руководителя гражданской обороны в ДОО могут создаваться:

2.3.1. органы управления ГОЧС для оперативного решения задач гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, через которые руководитель гражданской обороны осуществляет непосредственное руководство гражданской обороной;

2.3.2. нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

2.3.3. спасательные службы: медицинская, охраны общественного порядка, оповещения и связи и другие.

2.4. Структура, полномочия, задачи и порядок организации работы создаваемых органов, формирований и служб определяются приказами руководителя гражданской обороны ДООУ.

3. Основные мероприятия по гражданской обороне, организация и порядок их выполнения

3.1. ДООУ в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет мероприятия:

Основные мероприятия:

- издание локальных нормативных актов в целях выполнения задач гражданской обороны;
- ежегодное планирование основных мероприятий по вопросам гражданской обороны;
- разработка, уточнение и корректировка планов гражданской обороны и документов по их реализации.

3.2. Планирование, подготовка, обучение работников и воспитанников в области гражданской обороны:

- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников в области гражданской обороны;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- информирование работников и пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.3. По оповещению об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера:

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороной, систем оповещения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.4. По эвакуации работников, воспитанников, материальных ценностей в безопасные районы:

- подготовка мест размещения работников, воспитанников, материальных ценностей, подлежащих эвакуации;
- разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения работников и воспитанников в безопасных районах;
- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации;
- организация укрытия работников в защитных сооружениях и (или) заглубленных помещениях, метрополитене и других сооружениях подземного пространства при приведении гражданской обороны в готовность.

3.5. По предоставлению работникам и воспитанникам убежищ и средств индивидуальной защиты:

- создание и поддержание в постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- накопление, хранение, освежение, использование по назначению и замена пришедших в негодность средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников и воспитанников.

3.6. Взаимодействие с организациями в области гражданской обороны:

- организация взаимодействия ДОУ с территориальными органами МЧС России, Вооруженными силами и другими воинскими формированиями по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для работников и воспитанников при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также по обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;
- организация взаимодействия с привлекаемыми силами гражданской обороны.

3.7. Подготовка и организация мероприятий по гражданской обороне:

- подготовка к ведению гражданской обороны осуществляется заблаговременно в мирное время.

3.8. Мероприятия по гражданской обороне в ДОО организуются и проводятся в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, а также настоящим Положением.

3.9. Организация мероприятий включает в себя:

- планирование;
- создание и поддержание в готовности материально-технических средств гражданской обороны ДОО;
- подготовку эвакуационных мероприятий;
- подготовку мер, направленных на устойчивое функционирование ДОО в ЧС.

3.10. Порядок ведения гражданской обороны:

Ведение гражданской обороны на территории ДОО начинается с момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий на территории муниципального образования или введения Президентом военного положения на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях. Перевод с мирного времени на военное осуществляется в соответствии с федеральным законодательством РФ.

В ДОО ежегодно разрабатывается План основных мероприятий по вопросам ГОЧС, который определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

План гражданской обороны утверждается заведующим ДОО и согласовывается с Сектором по делам ГО и ЧС Администрации МР Белорецкий район РБ. Разработка, утверждение и корректировка плана осуществляются по состоянию на 1 сентября учебного года.

4. Права и обязанности работников и воспитанников ДОО в области гражданской обороны:

4.1. Работники и воспитанники ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением имеют право:

- на защиту своей жизни и здоровья от последствий военных действий;
- безвозмездно пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, а также другим имуществом гражданской обороны во время ведения военных действий;
- проходить обучение, получать знания и практические навыки по вопросам защиты от современных средств поражения и действий в очагах поражения.

4.2. Работники ДОО обязаны:

- соблюдать требования законодательных и других нормативных актов по гражданской обороне, а также приказов, распоряжений и указаний органов управления гражданской обороной;
- принимать активное участие в выполнении мероприятий гражданской обороны;
- проходить обучение по гражданской обороне;
- знать сигналы гражданской обороны и уметь действовать при их подаче;
- знать способы и средства защиты от последствий применения современных средств поражения, уметь оказывать само- и взаимопомощь пострадавшим;

- бережно относиться к материально-технической базе и имуществу;
- оказывать содействие органам власти и организациям в решении задач в области гражданской обороны.

5. Контроль и ответственность.

- 5.1. Контроль за выполнением требований локальных нормативных актов в области гражданской обороны, принятых в ДОУ, осуществляет уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.
- 5.2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами ДОУ обязанностей в области гражданской обороны определяется в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и статьями 20.6, 20.7 КоАП.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение мероприятий гражданской обороны осуществляется за счет источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации

